



Ora impareremo come controllare che il tema che abbiamo scritto sia corretto.

In queste settimane abbiamo imparato come scrivere un tema.

Se seguirete tutti i consigli, sarete sicuramente in grado di scriverne uno perfetto.

L'ultima cosa importante che bisogna fare, è quella di controllare che non vi siano errori prima di consegnare ciò che hai scritto.



Pensa bene al titolo del tema che devi sviluppare: ascolta i suggerimenti dell'insegnante e magari prendi appunti.



2. Organizza il testo

Utilizza un foglio di brutta per scrivere tutto ciò che ti viene in mente.

Rileggi ciò che hai scritto: cancella le frasi o le parti che, secondo te, sono meno importanti e riordina in modo logico.

Pensa alla **parte iniziale**, allo **svolgimento** e alla **conclusione**.

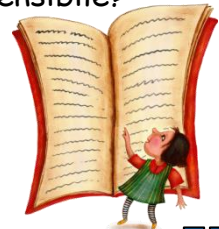
3. Rileggi ciò che hai scritto.

Ci sono fatti che non hai raccontato? Quello che hai scritto è comprensibile?

Hai descritto i tuoi stati d'animo, le tue sensazioni e le tue opinioni?

Le frasi sono collegate in modo corretto fra di loro?

Hai usato la punteggiatura nel modo giusto?



4. Controlla la "forma"

CHE COS'E' LA FORMA ?

E' semplicemente la "struttura" del testo, che deve essere scorrevole quando si legge.

Oltre a tutti gli utili suggerimenti precedenti, un tema ha una forma corretta **se**:



Se l'insegnante te lo permette, quando hai finito di controllarlo, fallo leggere ad un compagno e ascolta i suoi suggerimenti.

I VERBI CONCORDANO
FRA DI LORO

I tempi verbali devono essere gli stessi
NON SCRIVERAI (ad esempio)
Ho visto la nonna e andai con lei al circo
MA SCRIVERAI
Ho visto la nonna e **sono andato** con lei al circo.

NON CI SONO ERRORI
ORTOGRAFICI

PICCOLO CONSIGLIO

Per correggere meglio gli errori, rileggi il tema partendo dall'ultima parola e arrivando alla prima.

NON HAI SCRITTO
RIPETIZIONI

USA IL DIZIONARIO PER TROVARE I SINONIMI.

Ricorda anche che se hai già usato nella stessa frase un nome o un verbo, puoi fare in modo che siano sottintesi e non riscriverli.